



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขพทุมธานี จำกัด  
ว่าด้วย การใช้ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2569

\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขพทุมธานี จำกัด ข้อ 28 (6) ข้อ 82 (14) และข้อ 117 (9) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขพทุมธานี จำกัด ชุดที่ 38 ครั้งที่ 8/2569 เมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2569 ได้กำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขพทุมธานี จำกัด ว่าด้วย การใช้ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2569

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขพทุมธานี จำกัด ว่าด้วย การใช้ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2569

ข้อ 2 ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 12 มิถุนายน 2569 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขพทุมธานี จำกัด ว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2568 และบรรดาประกาศหรือมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งมีข้อกำหนดขัดแย้งกับระเบียบฉบับนี้ทั้งสิ้น และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ระเบียบนี้

สหกรณ์ หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขพทุมธานี จำกัด

ประธานกรรมการ หมายถึง ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขพทุมธานี จำกัด

คณะกรรมการดำเนินการ หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขพทุมธานี จำกัด

ข้อ 5 เงินทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ ได้มาจาก

- (1) เงินที่สหกรณ์จัดสรรจากกำไรสุทธิในที่ประชุมใหญ่ ตามข้อบังคับสหกรณ์ ข้อ 28 (6)
- (2) เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งที่ประชุมใหญ่ได้อนุมัติ
- (3) เงินบริจาค เงินอุดหนุน เงินช่วยเหลือ หรือเงินอื่นใดที่ได้รับจากบุคคล องค์กร หรือสถาบัน หรือนิติบุคคลอื่น

ข้อ 6 ทุนสาธารณประโยชน์ ให้จ่ายในกรณีต่อไปนี้

- (1) จ่ายเพื่อสาธารณประโยชน์
- (2) จ่ายเพื่อการกุศล
- (3) จ่ายเพื่อประโยชน์แก่บรรดาสมาชิกของสหกรณ์

ข้อ 7 การขอทุนสาธารณประโยชน์ให้หน่วยงานที่จะขอทุนสาธารณประโยชน์เสนอเรื่องราวผ่านการพิจารณา ดังต่อไปนี้

- (1) หน่วยงานที่สังกัดกระทรวงสาธารณสุข ให้เสนอเรื่องผ่านผู้อำนวยการโรงพยาบาลปทุมธานี หรือนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดแล้วแต่กรณี
- (2) หน่วยงานอื่น ให้เสนอเรื่องต่อประธานกรรมการของสหกรณ์
- (3) เรื่องราวที่เสนอขอทุนสาธารณประโยชน์นั้น ให้แสดงหลักฐานเหตุผล และถ้าเป็นอาคารหรือสถานที่ ให้แสดงแบบรูปและรายการให้ชัดเจน และให้ยื่นต่อประธานกรรมการก่อนการประชุมคณะกรรมการดำเนินการประจำเดือนไม่น้อยกว่า 7 วัน กักให้สำเนาเรื่องราวที่ขอทุนสาธารณประโยชน์นั้นส่งให้กรรมการดำเนินการ ทุกคนทราบล่วงหน้าด้วย

ข้อ 8 การพิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์ เพื่อเป็นหลักฐานในการพิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์ในคราวหนึ่งๆ ให้ถือว่าเป็นความสำคัญก่อนหลัง ดังต่อไปนี้

- (1) ทุนสาธารณประโยชน์เป็นการสงเคราะห์อันเกิดจากภัยพิบัติต่างๆ แก่สมาชิกให้ได้รับความช่วยเหลือก่อนเหตุอื่น
- (2) ทุนสาธารณประโยชน์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่บรรดาสมาชิกโดยทั่วไปให้ได้รับเป็นอันดับสอง
- (3) ทุนสาธารณประโยชน์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่ส่วนรวมโดยทั่วไป ให้ได้รับเป็นอันดับสาม
- (4) ทุนสาธารณประโยชน์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่สมาชิกเพียงบางส่วนให้ได้รับเป็นอันดับสี่
- (5) นอกจากที่กล่าวข้างต้น ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ
- (6) การพิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์นั้น ให้พิจารณาทุนสาธารณประโยชน์ที่มีอยู่ในขณะนั้น ๆ เท่านั้น และเมื่อได้พิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์เพื่อการใด ๆ ในคราวหนึ่ง ๆ ไปแล้ว ให้ถือว่าการพิจารณาสำหรับเรื่องนั้น ๆ เป็นอันยุติ

ข้อ 9 วงเงินการอนุมัติจ่ายทุนสาธารณประโยชน์ จำนวนเงินทุนสาธารณประโยชน์ที่จะอนุมัติให้แก่หน่วยงานที่ยื่นขอนั้น ตามปกติต้องไม่เกิน 10,000.00 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เว้นแต่กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นพิเศษ ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเป็นเฉพาะราย

ข้อ 10 สิทธิการขอทุนสาธารณประโยชน์ เพื่อให้เป็นการทั่วถึงแก่ทุกหน่วยงาน หน่วยงานใดที่ได้รับทุนสาธารณประโยชน์ไปแล้ว จะมีสิทธิยื่นขอได้อีกเมื่อทุกหน่วยงานได้รับทุนไปแล้ว เว้นแต่หน่วยงานนั้น ๆ ไม่ประสงค์ขอ ทั้งนี้ให้เริ่มนับตั้งแต่เริ่มให้ทุนสาธารณประโยชน์เป็นต้นมา

ข้อ 11 มติของคณะกรรมการในการใช้ทุนสาธารณประโยชน์ มติของคณะกรรมการดำเนินการในการพิจารณา ให้ทุนสาธารณประโยชน์ให้ถือคะแนนเสียงต่อไปนี้

- (1) มติในการพิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์ข้อ 9 ให้ถือคะแนนเสียงดังต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการดำเนินการที่เข้าที่ประชุม

(2) มติในการพิจารณาขยายวงเงินตามข้อ 9 และในการผ่อนผันสิทธิการยื่นขอ  
ทุนสาธารณประโยชน์ตามข้อ 10 ให้ถือคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

ข้อ 12 ใบสำคัญเกี่ยวกับการจ่ายเงินทุนสาธารณประโยชน์ การจ่ายทุนสาธารณประโยชน์นั้น  
ให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินเรียกใบสำคัญรับเงินทุกราย ดังนี้

(1) ถ้าสหกรณ์จ่ายทุนสาธารณประโยชน์ในฐานะ เป็นผู้จัดกิจกรรมอย่างใด  
อย่างหนึ่งเอง ต้องมีใบสำคัญรับเงินหรือหลักฐานการจัดทำหรือจัดซื้อโดยละเอียด

(2) ถ้าสหกรณ์จ่ายทุนสาธารณประโยชน์สมทบเพื่อการใด ต้องให้ผู้มีอำนาจใน  
การจัดทำหรือผู้มีอำนาจในการรับเงินนั้นออกหลักฐานการรับเงินนั้นๆ ให้แก่สหกรณ์โดยครบถ้วนและถูกต้อง

ข้อ 13 การเก็บรักษาหลักฐานทางการเงิน ทางบัญชี การตรวจสอบให้เป็นไปตามระเบียบ  
ว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์

ข้อ 14 ให้ประธานกรรมการรักษาการตามระเบียบนี้ และให้อำนาจในการตีความ และ  
วินิจฉัยเกี่ยวกับการปฏิบัติการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 12 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2569

(นายนายกฤษฎา พงษ์นิกร)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขชุมพวง จำกัด