

คำขอกู้เงินสามัญ

อ่านรายละเอียดก่อนกรอกเอกสารนะคะ เพื่อความถูกต้องและรวดเร็วในการให้บริการ

ก. กรุณาเตรียมเอกสารประกอบการกู้สามัญและตรวจสอบเอกสารตามช่องตารางดังนี้

****ก่อนยื่นเอกสารกู้รบกวนส่งสลิปเงินเดือนของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน มาทางไลน์ เพื่อปรับเงินเดือนให้เป็นปัจจุบัน**

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาบัตรข้าราชการ (ทุกคน)
2. สำเนาทะเบียนสมรส / สำเนาใบสำคัญการหย่า / สำเนาใบมรณะบัตร
3. สำเนาหนังสือเปลี่ยนชื่อตัว / หรือชื่อสกุล
4. สลิปเงินเดือนฉบับจริง เดือนสุดท้ายก่อนที่ยื่นเรื่องกู้เงิน (ของผู้กู้)
5. สำเนาหน้าสมุดเลขบัญชีธนาคารกรุงไทย (ของผู้กู้)

ผู้กู้	คู่สมรส ผู้กู้	ผู้ค้ำประกัน	คู่สมรสผู้ ค้ำประกัน

ข. วิธีการในการเขียนคำขอกู้เงินสามัญ

1. ผู้กู้เตรียมเอกสารประกอบการกู้ตามหัวข้อ 1 - 6 แล้วตรวจสอบเอกสารว่าครบหรือไม่ตามช่องในตารางด้านบน
2. กรอกยอดกู้และรายละเอียดในใบคำขอกู้เงินสามัญ (ใบสีฟ้า) หน้าแรก ส่วนที่หน้าสองด้านหลัง ให้ผู้บังคับบัญชาเซ็นรับรอง
3. กรอกหนังสือยินยอมให้หักเงินที่ต้องชำระแก่สหกรณ์ (ใบสีขาว) พร้อมหาพยานที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ ทั้ง 2 คน
4. กรณีผู้ค้ำประกันมีคู่สมรสให้นำ "หนังสือยินยอมคู่สมรส" ให้คู่สมรสผู้ค้ำประกันเซ็น พร้อมพยานที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ทั้ง 2 คน

ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิดลบ กรณีเขียนผิด ให้ขีดคำผิดออก และเขียนใหม่โดยให้เซ็นชื่อกำกับข้อความที่เขียนผิด

ค. คุณสมบัติและเงื่อนไขในการยื่นคำขอกู้เงินสามัญ

1. เป็นสมาชิกสหกรณ์ครบ 6 เดือน จึงมีสิทธิยื่นคำขอกู้สามัญได้ (ต้องชำระหนี้เงินกู้สามัญสัญญาเดิมมาแล้ว 6 งวด จึงจะมีสิทธิกู้ใหม่ได้)
2. สมาชิกสามารถกู้สามัญได้ 80 เท่าของเงินได้รายเดือนแต่เงินสูงสุดไม่เกิน 3,000,000.- บาท
3. มีทุนเรือนหุ้น 15 % ของยอดกู้ (สามารถหักทุนเรือนหุ้นหน้าเช็คได้ไม่เกินวงเงิน 70,000.- บาท)
4. หากมีทุนเรือนหุ้น 20% ของยอดกู้ จะลดผู้ค้ำประกันได้ 1 คน
5. การยื่นคำขอกู้เงินสามัญ เงื่อนไข ดังนี้

กรุณาแจ้งผู้ค้ำประกันของท่านให้เตรียมรายชื่อ-ที่อยู่-เบอร์โทรของบุคคลอ้างอิง จำนวน 3 คน มาในวันเซ็นสัญญาค้ำประกันเพื่อความสะดวก

วงเงินกู้	เป็นสมาชิก สสรท. / ไม่เป็นสมาชิก สสรท.	
	จำนวนผู้ค้ำประกัน (คน)	
ตั้งแต่ 1-1,000,000 บาท	3	5
ตั้งแต่ 1,000,001 - 1,500,000 บาท	5	7
ตั้งแต่ 1,500,001 - 3,000,000 บาท	6	8

- กรณี ใช้ทุนเรือนหุ้นค้ำ/เงินฝากค้ำประกัน จะกู้ได้ 90 % ของทุนเรือนหุ้น/เงินฝาก วงเงินกู้ต้องไม่เกิน 3,000,000.- บาท

5. สมาชิกที่อายุมากกว่า 50 ปี ขึ้นไป ให้คำนวณเงินได้รายเดือนเป็น 70% ของเงินได้รายเดือน กู้ได้ไม่เกิน 80 เท่าของเงินได้รายเดือน วงเงินไม่เกิน 3,000,000.- บาท แต่ไม่รวมสมาชิกที่เป็นข้าราชการบำนาญ
6. สมาชิกที่อายุมากกว่า 55 ปี ขึ้นไป ให้คำนวณเงินได้รายเดือนเป็น 60% ของเงินได้รายเดือน กู้ได้ไม่เกิน 80 เท่าของเงินได้รายเดือน วงเงินไม่เกิน 3,000,000.- บาท ไม่รวมสมาชิกที่เป็นข้าราชการบำนาญ
7. กำหนดการชำระคืนเงินกู้ไม่เกิน 200 งวด และจำกัดอายุสมาชิกไม่เกิน 75 ปี (สมาชิกที่เป็นข้าราชการบำนาญให้ส่งงวดการชำระหนี้ตามงวดอายุคงเหลือแต่จำกัดอายุสมาชิกไม่เกิน 75 ปี)

รับที่ สอ.ส.ปท...../.....
 วันที่...../...../.....
 ณ กส.เลขที่.....เวลา..... น.
 เช็คราชการงานเบกษา



หนังสือที่...../.....
 วันที่...../...../.....
 บัญชีเงินกู้ที่.....

คำขอกู้เงินสามัญ

เขียนที่.....

วันที่.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขพุมธานี จำกัด

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....

ขอเสนอคำขอกู้สามัญ เพื่อโปรดพิจารณาดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอกู้เงิน จำนวน.....บาท (.....)

โดยจะนำไปใช้เพื่อการดังต่อไปนี้

ข้อ 2. ขณะนี้ข้าพเจ้ารับราชการหรือทำงานในตำแหน่ง.....

สังกัด.....บัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ เลขที่

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....โทรศัพท์.....มีเงินเดือน/ค่าจ้างเดือนละ.....บาท

ข้อ 3. นอกจากค่าหุ้นซึ่งข้าพเจ้ามีอยู่ในสหกรณ์ ข้าพเจ้าขอเสนอหลักประกันดังต่อไปนี้คือ

คำเสนอค้ำประกัน

ลำดับที่	ชื่อ	เลขที่สมาชิก	ตำแหน่งและสังกัด	เงินเดือน	ลายมือชื่อผู้ค้ำประกัน
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

ข้อ 4. ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ข้าพเจ้าขอส่ง ต้นเงินกู้เป็นงวดรายเดือนเท่ากัน งวดละ.....บาท

พร้อมด้วยดอกเบี้ย จำนวนงวด.....งวด ต้นเงินและดอกเบี้ยเท่ากันทุกงวดๆ ละ

จำนวนงวด.....งวด ตามระเบียบของสหกรณ์ (ดอกเบี้ยตามอัตราที่สหกรณ์กำหนด)

ข้อ 5. ในการรับเงินกู้ ข้าพเจ้าจะได้ทำหนังสือกู้สำหรับเงินกู้สามัญให้ไว้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่ สหกรณ์กำหนด

ข้อ 6. ในการขอกู้ครั้งนี้ คู่สมรสของข้าพเจ้า (ถ้ามี) ได้ตกลงที่จะทำหนังสือยินยอมให้ไว้เป็นหลักฐานในทำหนังสือกู้

วันที่.....หุ้นสะสม.....บาท
 รายการหัก 1.หุ้นหน้าเช็ค.....บาท
 2.เงินกู้สามัญ...../.....บาท
 3.เงินกู้ฉุกเฉิน...../.....บาท
 4.เงินกู้พิเศษ...../.....บาท

ลงชื่อ.....ผู้กู้
 (.....)



สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขปทุมธานี จำกัด หนังสือยินยอมให้หักเงินที่ต้องชำระแก่สหกรณ์

ทำที่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขปทุมธานี จำกัด
83 ถ.ปทุม-รังสิต ต.บางปรอก อ.เมือง จ.ปทุมธานี 12000

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....สังกัด.....

ตำแหน่ง.....และเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขปทุมธานี จำกัด เลขทะเบียนสมาชิก.....

มีความประสงค์ให้ส่วนราชการ / ต้นสังกัดหักเงินได้ใด ๆ ที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากส่วนราชการหรือหน่วยงานของนายจ้างส่งชำระหนี้หรือส่งให้สหกรณ์
ที่ข้าพเจ้าเป็นสมาชิก จึงขอทำหนังสือให้ความยินยอมไว้กับสหกรณ์ ดังนี้

ข้อ 1. ยินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้ของข้าพเจ้า หักเงินเดือน ค่าจ้าง เงินสะสม เงินบำนาญ เงินกองทุน กบข. เงินกองทุนสำรองเลี้ยง
ชีพหรือเงินอื่นใด ที่ทางราชการหรือนายจ้างจะพึงจ่ายให้ข้าพเจ้าหักเงินดังกล่าวตามจำนวนที่สหกรณ์ ได้แจ้งเพื่อส่งชำระหนี้ ชำระค่าหุ้น หรือเงิน
อื่นใดที่ข้าพเจ้ามีหน้าที่ต้องชำระแล้วแต่กรณี ส่งให้สหกรณ์ แทนข้าพเจ้าทุกเดือนและหรือ ทุกประการ ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่หักเงินได้ของ
ข้าพเจ้า

ข้อ 2. ในการหักเงินได้ดังกล่าวตามข้อ 1. ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินนั้นเพื่อชำระหนี้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขปทุมธานี จำกัด ก่อน
เป็นอันดับแรก

ข้อ 3. กรณีข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นข้าราชการ / ลูกจ้าง และได้รับเงินบำเหน็จหรือเงินสะสมหรือเงินอื่นใด ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้
จ่ายเงินหักเงินดังกล่าวที่ข้าพเจ้าพึงได้รับ ตามจำนวนที่สหกรณ์ แจ้งและหักเงินตามจำนวนนั้นส่งให้สหกรณ์แทนข้าพเจ้า ภายใน 30 วัน นับแต่
วันที่หักเงินได้ข้าพเจ้า

ข้อ 4. หนังสือยินยอมนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป และข้าพเจ้าขอยืนยันว่าจะไม่เพิกถอนความยินยอมนี้ทั้งหมดหรือบางส่วนแต่อย่างใด
เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากสหกรณ์

หนังสือยินยอมฉบับนี้ทำขึ้นโดยความสมัครใจของข้าพเจ้าเอง ได้อ่านและตรวจสอบข้อความพร้อมด้วยคำในหนังสือนี้ทั้งหมดแล้ว ตรง
ตามเจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ จึงลงลายมือชื่อเป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น หนังสือนี้ทำขึ้น 3 ฉบับ มี
ข้อความตรงกันทุกประการ

ฉบับที่ 1 เก็บไว้ที่ส่วนราชการ / หน่วยงานที่มีหน้าที่จ่ายเงินได้ของข้าพเจ้า

ฉบับที่ 2 เก็บไว้ที่ข้าพเจ้า

ฉบับที่ 3 เก็บไว้ที่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขปทุมธานี จำกัด

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

หมายเหตุ พยานควรเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขปทุมธานี จำกัด



สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขปทุมธานี จำกัด หนังสือยินยอมให้หักเงินที่ต้องชำระแก่สหกรณ์

ทำที่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขปทุมธานี จำกัด
83 ถ.ปทุม-รังสิต ต.บางปรอก อ.เมือง จ.ปทุมธานี 12000

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....สังกัด.....

ตำแหน่ง.....และเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขปทุมธานี จำกัด เลขทะเบียนสมาชิก.....

มีความประสงค์ให้ส่วนราชการ / ต้นสังกัดหักเงินได้ใดใด ที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากส่วนราชการหรือหน่วยงานของนายจ้างส่งชำระหนี้หรือส่งให้สหกรณ์ที่ข้าพเจ้าเป็นสมาชิก จึงขอทำหนังสือให้ความยินยอมไว้กับสหกรณ์ ดังนี้

ข้อ 1. ยินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้ของข้าพเจ้า หักเงินเดือน ค่าจ้าง เงินสะสม เงินบำนาญ เงินกองทุน กบข. เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพหรือเงินอื่นใด ที่ทางราชการหรือนายจ้างจะพึงจ่ายให้ข้าพเจ้าหักเงินดังกล่าวตามจำนวนที่สหกรณ์ ได้แจ้งเพื่อส่งชำระหนี้ ชำระค่าหุ้น หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีหน้าที่ต้องชำระแล้วแต่กรณี ส่งให้สหกรณ์ แทนข้าพเจ้าทุกเดือนและหรือ ทุกประการ ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่หักเงินได้ของข้าพเจ้า

ข้อ 2. ในการหักเงินได้ดังกล่าวตามข้อ 1. ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินนั้นเพื่อชำระหนี้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขปทุมธานี จำกัด ก่อนเป็นอันดับแรก

ข้อ 3. กรณีข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นข้าราชการ / ลูกจ้าง และได้รับเงินบำเหน็จหรือเงินสะสมหรือเงินอื่นใด ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินหักเงินดังกล่าวที่ข้าพเจ้าพึงได้รับ ตามจำนวนที่สหกรณ์ แจ้งและหักเงินตามจำนวนนั้นส่งให้สหกรณ์แทนข้าพเจ้า ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่หักเงินได้ข้าพเจ้า

ข้อ 4. หนังสือยินยอมนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป และข้าพเจ้าขอยืนยันว่าจะไม่เพิกถอนความยินยอมนี้ทั้งหมดหรือบางส่วนแต่อย่างใด เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากสหกรณ์

หนังสือยินยอมฉบับนี้ทำขึ้นโดยความสมัครใจของข้าพเจ้าเอง ได้อ่านและตรวจสอบข้อความพร้อมด้วยคำในหนังสือนี้ทั้งหมดแล้ว ตรงตามเจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ จึงลงลายมือชื่อเป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น หนังสือนี้ทำขึ้น 3 ฉบับ มีข้อความตรงกันทุกประการ

ฉบับที่ 1 เก็บไว้ที่ส่วนราชการ / หน่วยงานที่มีหน้าที่จ่ายเงินได้ของข้าพเจ้า

ฉบับที่ 2 เก็บไว้ที่ข้าพเจ้า

ฉบับที่ 3 เก็บไว้ที่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขปทุมธานี จำกัด

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

หมายเหตุ พยานควรเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขปทุมธานี จำกัด



สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขปทุมธานี จำกัด หนังสือยินยอมให้หักเงินที่ต้องชำระแก่สหกรณ์

ทำที่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขปทุมธานี จำกัด

83 ถ.ปทุมรังสิต ต.บางปรอก อ.เมือง จ.ปทุมธานี 12000

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....สังกัด.....

ตำแหน่ง.....และเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขปทุมธานี จำกัด เลขทะเบียนสมาชิก.....

มีความประสงค์ให้ส่วนราชการ / ต้นสังกัดหักเงินได้ใดใด ที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากส่วนราชการหรือหน่วยงานของนายจ้างส่งชำระหนี้หรือส่งให้สหกรณ์ที่ข้าพเจ้าเป็นสมาชิก จึงขอทำหนังสือให้ความยินยอมไว้กับสหกรณ์ ดังนี้

ข้อ 1. ยินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้ของข้าพเจ้า หักเงินเดือน ค่าจ้าง เงินสะสม เงินบำนาญ เงินกองทุน กบข. เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพหรือเงินอื่นใด ที่ทางราชการหรือนายจ้างจะพึงจ่ายให้ข้าพเจ้าหักเงินดังกล่าวตามจำนวนที่สหกรณ์ได้แจ้งเพื่อส่งชำระหนี้ ชำระค่าหุ้น หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีหน้าที่ต้องชำระแล้วแต่กรณี ส่งให้สหกรณ์ แทนข้าพเจ้าทุกเดือนและหรือ ทุกประการ ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่หักเงินได้ของข้าพเจ้า

ข้อ 2. ในการหักเงินได้ดังกล่าวตามข้อ 1. ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินนั้นเพื่อชำระหนี้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขปทุมธานี จำกัด ก่อนเป็นอันดับแรก

ข้อ 3. กรณีข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นข้าราชการ / ลูกจ้าง และได้รับเงินบำเหน็จหรือเงินสะสมหรือเงินอื่นใด ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินหักเงินดังกล่าวที่ข้าพเจ้าพึงได้รับ ตามจำนวนที่สหกรณ์ แจ้งและหักเงินตามจำนวนนั้นส่งให้สหกรณ์แทนข้าพเจ้า ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่หักเงินได้ข้าพเจ้า

ข้อ 4. หนังสือยินยอมนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป และข้าพเจ้าขอยืนยันว่าจะไม่เพิกถอนความยินยอมนี้ทั้งหมดหรือบางส่วนแต่อย่างใด เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากสหกรณ์

หนังสือยินยอมฉบับนี้ทำขึ้นโดยความสมัครใจของข้าพเจ้าเอง ได้อ่านและตรวจสอบข้อความพร้อมถ้อยคำในหนังสือนี้ทั้งหมด ขึ้น 3 ฉบับ มีข้อความตรงกันทุกประการ

ฉบับที่ 1 เก็บไว้ที่ส่วนราชการ / หน่วยงานที่มีหน้าที่จ่ายเงินได้ของข้าพเจ้า

ฉบับที่ 2 เก็บไว้ที่ข้าพเจ้า

ฉบับที่ 3 เก็บไว้ที่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขปทุมธานี จำกัด

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

หมายเหตุ พยานควรเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขปทุมธานี จำกัด



สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขพทุมธานี จำกัด
หนังสือยินยอมคู่สมรส
(ใช้เฉพาะกรณีที่ผู้ค้ำประกันมีคู่สมรส)

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว..... เป็นคู่สมรสของ นาย/นาง/
นางสาว..... ได้ยินยอมให้ นาย/นาง/นางสาว..... เป็นผู้ค้ำประกันเงินกู้
สามัญของ นาย/นาง/นางสาว ตามสัญญาเงินกู้สามัญเลขที่
...../..... ลงวันที่..... จำนวนเงิน..... บาท
ซึ่งข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานประกอบหนังสือยินยอมดังนี้

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / ข้าราชการ เลขที่.....
2. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับปัจจุบัน

และข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าคู่สมรสและพยาน

ลงชื่อ..... คู่สมรสผู้ให้คำยินยอม
(.....)

ลงชื่อ..... ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ลงชื่อ..... พยาน
(.....)

ลงชื่อ..... พยาน
(.....)



สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขพทุมธานี จำกัด
หนังสือยินยอมคู่สมรส
(ใช้เฉพาะกรณีที่ผู้ค้ำประกันมีคู่สมรส)

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า นาย / นาง /นางสาว..... เป็นคู่สมรสของ นาย/นาง/
นางสาว..... ได้ยินยอมให้ นาย/นาง/นางสาว..... เป็นผู้ค้ำประกันเงินกู้
สามัญของ นาย/นาง/นางสาวตามสัญญาเงินกู้สามัญเลขที่
...../..... ลงวันที่.....จำนวนเงิน.....บาท

ซึ่งข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานประกอบหนังสือยินยอมดังนี้

- 1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / สำเนาชการ เลขที่.....
- 2. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับปัจจุบัน

และข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าคู่สมรสและพยาน

ลงชื่อ.....คู่สมรสผู้ให้คำยินยอม
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)



สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขพทุมธานี จำกัด
หนังสือยินยอมคู่สมรส
(ใช้เฉพาะกรณีที่ผู้ค้ำประกันมีคู่สมรส)

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า นาย / นาง /นางสาว..... เป็นคู่สมรสของ นาย/นาง/
นางสาว..... ได้ยินยอมให้ นาย/นาง/นางสาว..... เป็นผู้ค้ำประกันเงินกู้
สามัญของ นาย/นาง/นางสาวตามสัญญาเงินกู้สามัญเลขที่
...../..... ลงวันที่.....จำนวนเงิน.....บาท

ซึ่งข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานประกอบหนังสือยินยอมดังนี้

- 1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / สำราชการ เลขที่.....
- 2. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับปัจจุบัน

และข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าคู่สมรสและพยาน

ลงชื่อ.....คู่สมรสผู้ให้คำยินยอม
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)



หนังสือให้คำยินยอมหักเงินในการชำระเงินค่าบำรุงรายปี
และเงินสงเคราะห์ล่วงหน้า สมาคมฉาบปะนิกจ

เขียนที่ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขชุมพูนานี้ จำกัด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... เลขทะเบียนสมาชิกที่.....

สังกัด.....หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่.....

ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขชุมพูนานี้ จำกัด หักเงินปันผล/เงินเฉลี่ยคืน

เพื่อชำระ ค่าบำรุงรายปี เงินสงเคราะห์ล่วงหน้า สสธ. ของข้าพเจ้าและสมาชิกสมทบ

1.....

2.....

เพื่อชำระค่าบำรุงรายปี เงินสงเคราะห์ล่วงหน้า สส.ชสอ. ของข้าพเจ้าและสมาชิกสมทบ

1.....

2.....

เพื่อชำระค่าบำรุงรายปี เงินสงเคราะห์ล่วงหน้า กสธ. ของข้าพเจ้าและสมาชิกสมทบ

1.....

2.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าการแสดงเจตนาและให้คำยินยอมดังกล่าวนี้ เป็นไปด้วยความสมัครใจ และหนังสือยินยอมฉบับนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีหนังสือขอยกเลิกจากข้าพเจ้า

(ลงชื่อ).....ผู้ให้คำยินยอม

(.....)



บันทึกข้อตกลง
หนังสือกู้สำหรับเงินกู้สามัญ

วันที่..... ลายเซ็น

ข้าพเจ้า..... สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขปทุมธานี จำกัด
เลขทะเบียนที่สังกัด ขอทำบันทึกข้อตกลง ดังต่อไปนี้

ข้าพเจ้าได้กู้เงินจากสหกรณ์ ตามสัญญาเงินกู้สามัญเลขที่ /.....
ลายเซ็น ลายเซ็น
ลงวันที่..... เป็นจำนวนเงิน บาท

(.....)

2. ในกรณีที่ต้องเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้เพิ่มขึ้น ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์มีการคำนวณยอดชำระรายเดือนใหม่

ผู้กู้.....ผู้กู้
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)



บันทึกข้อความ

เขียนที่ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขปทุมธานี จำกัด

วันที่..... ลายเซ็น

เรื่อง ขอให้ดำเนินการเกี่ยวกับเงินเรียกเก็บล่วงหน้า

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขปทุมธานี จำกัด

เนื่องด้วย ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขที่.....

สังกัด.....ซึ่งสหกรณ์ได้ทำการเรียกเก็บยอดหนี้และดอกเบี้ยสัญญา

ลายเซ็น

เงินกู้เลขที่/.....โดยบัดนี้ข้าพเจ้าได้ชำระหนี้เสร็จสิ้นแล้วโดยได้ทำการเปลี่ยนสัญญาเงินกู้

ฉบับใหม่ เลขที่สัญญา/..... ลายเซ็น

ดังนั้น ข้าพเจ้าขอให้สหกรณ์ดำเนินการตามความประสงค์ดังนี้

() ดำเนินการคืนเงินแก่ข้าพเจ้าหลังจากที่สหกรณ์ฯได้รับชำระแล้ว

() ดำเนินการนำเงินที่สหกรณ์ได้รับชำระแล้วไปชำระหนี้สัญญาเงินกู้เลขที่...../..... ลายเซ็น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ลงชื่อผู้กู้

(.....)