



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขปทุมธานี จำกัด
ว่าด้วย การใช้ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2566

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขปทุมธานี จำกัด ข้อ 65 (8) และข้อ 93(9) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 35 ครั้งที่ 5/2566 วันที่ 9 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 ได้กำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขปทุมธานี จำกัด ว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2566

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขปทุมธานี จำกัด ว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2566

ข้อ 2. ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่มีมติ เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขปทุมธานี จำกัด ว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2561 และบรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ทุนสาธารณประโยชน์ หมายถึง เงินซึ่งที่ประชุมใหญ่ได้มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์

สหกรณ์ หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขปทุมธานี จำกัด

ประธานกรรมการ หมายถึง ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขปทุมธานี จำกัด

คณะกรรมการดำเนินการ หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขปทุมธานี จำกัด

ข้อ 5. ทุนสาธารณประโยชน์ ให้จ่ายในกรณีต่อไปนี้

- (1) จ่ายเพื่อการศึกษา
- (2) จ่ายเพื่อสาธารณประโยชน์
- (3) จ่ายเพื่อการกุศล

ข้อ 6. การขอทุนสาธารณประโยชน์ให้หน่วยงานที่จะขอทุนสาธารณประโยชน์เสนอเรื่องราวผ่านการพิจารณา ดังต่อไปนี้

- (1) หน่วยงานที่สังกัดกระทรวงสาธารณสุข ให้เสนอเรื่องผ่านผู้อำนวยการโรงพยาบาลปทุมธานี หรือนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดแล้วแต่กรณี
- (2) หน่วยงานอื่น ให้เสนอเรื่องต่อประธานกรรมการของสหกรณ์
- (3) เรื่องราวที่เสนอขอทุนสาธารณประโยชน์นั้น ให้แสดงหลักฐานเหตุผล และถ้าเป็นอาคารหรือสถานที่ ให้แสดงแบบรูปและรายการให้ชัดเจน และให้ยื่นต่อประธานกรรมการก่อนการประชุมคณะกรรมการดำเนินการประจำเดือนไม่น้อยกว่า 7 วัน กับให้สำเนาเรื่องราวที่ขอทุนสาธารณประโยชน์นั้นส่งให้กรรมการดำเนินการ ทุกคนทราบล่วงหน้าด้วย

ข้อ 7. การพิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์ เพื่อเป็นหลักฐานในการพิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์ในคราวหนึ่งๆ ให้ถือว่าเป็นความสำคัญก่อนหลัง ดังต่อไปนี้

- (1) ทุนสาธารณประโยชน์เป็นการสงเคราะห์อันเกิดจากภัยพิบัติต่างๆ แก่สมาชิกให้ได้รับความช่วยเหลือก่อนเหตุอื่น

นายทะเบียนสหกรณ์รับทราบ

ตามหนังสือสำนักงานสหกรณ์จังหวัดปทุมธานี
ที่ ปท ๐๐๑๐/๕๓๐ ลงวันที่ ๒๕.๑.๖๖

(2) ทุนสาธารณประโยชน์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่บรรดาสมาชิกโดยทั่วไปให้
ได้รับเป็นอันดับสอง

(3) ทุนสาธารณประโยชน์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่ส่วนรวมโดยทั่วไป ให้เป็น
อันดับสาม

(4) ทุนสาธารณประโยชน์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่สมาชิกเพียงบางส่วนให้
ได้รับเป็นอันดับสี่

(5) นอกจากที่กล่าวข้างต้น ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ

(6) การพิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์นั้น ให้พิจารณาทุนสาธารณประโยชน์
ที่มีอยู่ในขณะนั้นๆ เท่านั้น และเมื่อได้พิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์เพื่อการใดๆ ในคราวหนึ่งๆ ไปแล้ว ให้
ถือว่าการพิจารณาสำหรับเรื่องนั้นๆ เป็นอันยุติ

ข้อ 8. วงเงินการอนุมัติจ่ายทุนสาธารณประโยชน์ จำนวนเงินทุนสาธารณประโยชน์ที่จะ
อนุมัติให้แก่หน่วยงานที่ยื่นขอนั้น ตามปกติต้องไม่เกิน 10,000.00บาท(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เว้นแต่กรณีที่มี
เหตุผลความจำเป็นพิเศษ ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเป็นเฉพาะราย

ข้อ 9. สิทธิการขอทุนสาธารณประโยชน์ เพื่อให้เป็นการทั่วถึงแก่ทุกหน่วยงาน หน่วยงานใดที่
ได้รับทุนสาธารณประโยชน์ไปแล้ว จะมีสิทธิยื่นขอได้อีกเมื่อทุกหน่วยงานได้รับทุนไปแล้ว เว้นแต่หน่วยงาน
นั้นๆ ไม่ประสงค์ขอ ทั้งนี้ให้เริ่มนับตั้งแต่เริ่มให้ทุนสาธารณประโยชน์เป็นต้นมา

ข้อ 10. มติของคณะกรรมการในการใช้ทุนสาธารณประโยชน์ มติของคณะกรรมการ
ดำเนินการในการพิจารณา ให้ทุนสาธารณประโยชน์ให้ถือคะแนนเสียงต่อไปนี้

(1) มติในการพิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์ข้อ 8 ให้ถือคะแนนเสียง
ดังต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการดำเนินการที่เข้าที่ประชุม

(2) มติในการพิจารณาขยายวงเงินตามข้อ 8 และในการผ่อนผันสิทธิการยื่น
ขอทุนสาธารณประโยชน์ตามข้อ 9 ให้ถือคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

ข้อ 11. ใบสำคัญเกี่ยวกับการจ่ายเงินทุนสาธารณประโยชน์ การจ่ายทุนสาธารณประโยชน์นั้น
ให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินเรียกใบสำคัญรับเงินทุกราย ดังนี้

(1) ถ้าสหกรณ์จ่ายทุนสาธารณประโยชน์ในฐานะ เป็นผู้จัดกิจกรรมอย่างใด
อย่างหนึ่งเอง ต้องมีใบสำคัญรับเงินหรือหลักฐานการจัดทำหรือจัดซื้อโดยละเอียด

(2) ถ้าสหกรณ์จ่ายทุนสาธารณประโยชน์สมทบเพื่อการใด ต้องให้ผู้มีอำนาจใน
การจัดทำหรือผู้มีอำนาจในการรับเงินนั้นออกหลักฐานการรับเงินนั้นๆ ให้แก่สหกรณ์โดยครบถ้วนและถูกต้อง
เมื่อสหกรณ์ได้จ่ายเงินไปแล้วทุกคราว เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินลงลายมือชื่อรับผิดชอบในการ
จ่ายเงินด้วย

ให้ประธานกรรมการรักษาการตามระเบียบนี้ และให้อำนาจในการตีความ และวินิจฉัย
เกี่ยวกับการปฏิบัติการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 10 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566



(นายชจิต หมูดี)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขปทุมธานี จำกัด

นายทะเบียนสหกรณ์รับทราบ

ตามหนังสือสำนักงนสหกรณ์จังหวัดปทุมธานี
ที่ ปท ๐๐๑๐/๕๙๐.....ลงวันที่ ๒๕ ก.พ. ๖๖



เงื่อนไขท้ายระเบียบ
ว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2566

จ่ายเพื่อการศึกษา

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ขอรับทุนการศึกษามีดังนี้

1. บิดาหรือมารดาต้องเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขุขพุ่มธานี จำกัด
2. บุตรที่ขอรับทุนต้องเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของสมาชิก (ยกเว้นบุตรบุญธรรม)
3. บุตรที่ขอรับทุนการศึกษาอยู่ในระดับประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับปริญญาตรี ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) หรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.)
4. บุตรที่ขอรับทุนจะต้องศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาในโรงเรียน ตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการเท่านั้น
5. สมาชิกมีสิทธิ์ขอรับทุนการศึกษาให้บุตรได้เพียง 1 ทุน
6. ถ้าบิดา มารดา เป็นสมาชิกสหกรณ์ และมีบุตรมีสิทธิ์ขอรับทุน 1 คน ให้ใช้สิทธิ์บิดาหรือมารดา ก็ได้ 1 สิทธิ์
7. กรณีมีบุตรที่มีสิทธิ์ขอรับทุนมากกว่า 1 คน ให้ใช้สิทธิ์ทั้งบิดาและมารดาคนละ 1 สิทธิ์
8. ต้องไม่เป็นผู้ที่เคยได้รับทุนการศึกษามูลนิธิสมาชิกรวมกันมา
9. ผู้ขอรับทุนจะต้องยื่นหลักฐานในการขอรับทุน ดังนี้
 - (1) แบบขอรับทุนการศึกษา
 - (2) สำเนาทะเบียนบ้านของสมาชิกและสำเนาทะเบียนบ้านของบุตรที่ขอรับทุน
 - (3) หนังสือรับรองการศึกษาจากสถานศึกษา หรือใบเสร็จชำระเงินของภาคเรียนที่ 1 ในปีการศึกษานั้นๆ
10. คณะกรรมการดำเนินการจะเป็นผู้พิจารณาให้ทุนการศึกษาบุตรตามระเบียบนี้
 - (1) หากสมาชิกยื่นหลักฐานไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดหรือขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ไม่มีสิทธิ์ได้รับทุน
 - (2) หากจำนวนผู้ขอรับทุนมากกว่าจำนวนที่มีให้ สหกรณ์จะดำเนินการจับสลากรายชื่อผู้ขอรับทุนให้ได้จำนวนทุนตามที่กำหนด
11. บุตรสมาชิกที่มีคุณสมบัติตามข้อ 1 ที่มีความประสงค์จะขอรับทุนส่งเสริมการศึกษามูลนิธิสมาชิกรวมกันมา ยื่นหนังสือขอรับทุนตามแบบที่สหกรณ์ได้กำหนดไว้ ต่อคณะกรรมการดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามประกาศ
12. คณะกรรมการดำเนินการต้องปิดประกาศให้สมาชิกทราบในการขอรับทุนส่งเสริมการศึกษามูลนิธิสมาชิกรวมกันมา ในแต่ละปี โดยกำหนด ช่วง วัน เวลา ในการขอรับทุน และหลักเกณฑ์การพิจารณาตามระเบียบนี้ ให้สมาชิกทราบทุกๆปี
13. เมื่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาผู้ขอรับทุนส่งเสริมการศึกษามูลนิธิสมาชิกรวมกันมาแล้วให้ประกาศรายชื่อบุตรของสมาชิกที่ได้รับทุนให้สมาชิกทราบต่อไป

14. เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาหนังสือขอรับทุนและอนุมัติให้จ่ายเงิน
ทุนการศึกษาบุตรแล้ว ให้บิดาหรือมารดานำบุตรที่ได้รับทุนนี้ ไปรับเงินตามวันและเวลาที่สหกรณ์ออมทรัพย์
สาธารณสุขพทุมธานี จำกัด แจ้งให้ทราบต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 10 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566



(นายชจิต หมู่ดี)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขพทุมธานี จำกัด